

사업팀 운영에 관한 내부지침

제정 2020.9.1. 내부지침 제1호

제1장 총칙

제1조(목적) 본 지침은 한국연구재단 BK21 4단계사업 통합관리 운영지침(이하 '통합관리 운영지침') 및 영남대학교 BK21 4단계사업 관리 운영지침(이하 '관리 운영지침')에 따라 영남대학교 4차산업적합형지역인재교육팀(이하 '사업팀')의 사업목표 달성을 위하여 사업팀의 조직 및 기타 운영에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(사업) 사업팀은 제1조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 추진한다.

1. 우수학생의 유치 양성 및 배출을 위한 교육여건의 개선과 관련된 사업
2. 산학협동교육 및 연구활성화 촉진과 관련된 사업
3. 창의적 비즈니스 능력을 갖춘 인재양성사업
4. 교수 능력 함양 및 연구활성화와 관련된 사업
5. 기타 본 사업팀의 목적 달성을 위한 사업

제2장 조직 및 운영

제3조(조직)

- ① 사업팀에는 사업팀장 및 부팀장을 둔다.
- ② 사업팀에는 참여교수 및 참여대학원생을 둔다.
- ③ 사업팀에는 사업목적의 달성과 효율적 운영을 위해 운영위원회를 둔다.
- ④ 사업팀에는 업무를 효율적으로 운영·지원하기 위하여 행정인력을 둘 수 있다.

제4조(참여교수 선정 및 교체)

- ① 사업팀 참여교수는 사업팀 주관학과와 전임교원이어야 한다.
- ② 사업팀 참여교수의 선정과 교체는 참여교수 운영위원회에서 결정하며, 이외의 사항은 통합관리 운영지침에 따른다.
- ③ 참여교수는 사업팀에서 정하는 최소 실적기준을 충족하여야 하며, 최소 실적 미충족 시 다음과 같이 조치한다.
 1. 최소 실적은 한국연구재단 환산편수 기준 1편/1년
 2. 1회 미충족시 성과급 제외
 3. 2회 미충족시 사업팀 참여교수에서 배제
- ④ 참여교수의 실적 평가기준 산정은 [별표 1]의 기준을 적용한다.

제5조(임원)

- ① 사업팀장의 선임은 사업팀 참여교수의 추천을 거쳐 한국연구재단에 승인을 받는다.
- ② 부팀장의 선임은 참여교수의 추천을 받아 사업팀장이 정한다.

제6조(임무)

- ① 사업팀장은 사업팀을 대표하며 소관 사업을 총괄한다.
- ② 부팀장은 사업팀장을 보좌하며, 사업팀장 유고시 그 직무를 대행한다.

제3장 위원회

제7조(운영위원회)

- ① 사업팀은 운영에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 운영위원회를 둔다
- ② 운영위원회는 사업단 참여교수로 구성되며, 관련 사항은 운영지침에 따른다.

제4장 재정

제8조(재정) 사업팀의 재정 운영은 통합관리 운영지침에 따르며, 세부사항은 사업팀 내부지침에 따른다.

제9조(회계기간) 사업팀의 회계연도는 통합관리 운영지침에 따른다.

제5장 보칙

제10조(기타 사항 및 준용) 이 지침에 정한 이외의 사항에 관하여서는 통합관리 운영지침, 사업팀 운영 내부지침, 영남대학교 제 규정 및 지침, BK21 4단계사업 관련 한국연구재단 지침 등을 준용한다.

제11조(세부사항) 본 사업에 필요한 세부사항은 운영위원회 의결을 거쳐 사업팀장이 정한다.

제6장 부칙

제12조(시행일) 이 지침은 2020년 9월 1일부터 적용한다.

제13조(유효기간) 이 지침은 본 사업의 종료 시까지 효력을 가진다.

BK21 4단계 사업 영남대학교 '4차산업적합형지역인재교육팀'
대학원생 사업단 참여 및 연구장학금 지원에 관한 내부지침

제정 2020.9.1. 내부지침 제2호

제1장 총칙

제1조(목적) 본 지침은 한국연구재단 BK21 4단계사업 통합관리 운영지침(이하 '통합관리 운영지침') 및 영남대학교 BK21 4단계사업 관리 운영지침(이하 '관리 운영지침')에 따라 대학원생의 영남대학교 4차산업적합형지역인재교육팀(이하 '사업팀')의 선정 및 참여, 연구장학금 지원에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2장 사업팀 참여 및 선정

제2조(대학원생의 사업팀 참여기준)

- ① 사업팀에 참여하는 대학원생은 BK21 4단계사업 참여교수의 지도학생 중 전일제로 등록한 석·박사과정 대학원생이어야 한다.
- ② 석사과정생은 입학한 지 2년이 지나지 않아야 하며, 박사과정생은 입학한지 4년이 지나지 않아야 한다.

제3조(대학원생의 사업팀 참여)

- ① 대학원생이 사업팀에 참여하기 위해서는 사업팀 참여기준을 충족하여야 하며 매주 40시간 이상 과제 관련 연구 또는 수업에 전념할 수 있어야 한다.
- ② 대학원생의 사업팀 참여 선정은 지도교수의 추천을 받은 학생을 대상으로 운영위원회의 심사를 통해서 선정한다.

제4조(대학원생의 사업팀 참여 기간)

- ① 대학원생의 사업팀 참여는 최소 6개월 이상으로 한다.
- ② 석사과정생의 사업팀 참여 기간은 최대 2년이며, 박사과정생의 사업팀 참여 기간은 최대 4년으로 제한한다.
- ③ 대학원생의 사업팀 참여 지속여부는 연구실적 및 미래발전가능성 등을 종합적으로 고려하여 심사를 통하여 결정한다.

제5조(대학원생의 사업팀 참여 제한)

- ① 사업에 참여하는 대학원생이 연구부정행위를 했다고 판단된 경우에는 '국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정'에 따라 3년 이내의 범위에서 해당 대학원생의 사업참여를 제한할 수 있다.
- ② 사업에 참여하는 대학원생이 부정한 방법으로 연구장학금을 수령한 경우 3년 이내의

범위에서 해당 대학원생의 사업참여를 제한할 수 있다.

- ③ 사업에 참여하는 대학원생이 연구환경을 저해하였다고 판단된 경우에는 1년 이내의 범위에서 해당 대학원생의 사업참여를 제한할 수 있다.

제6조(심사방법) 면접심사에 의거 항목별로 심사하고 점수순으로 우선순위를 정하여 추천에 대한 ‘가’ 혹은 ‘부’를 결정한다.

제7조(면접심사)

- ① 면접심사는 발전가능성을 중심으로 한다.
- ② 심사방법은 면접, 연구계획서 발표 등을 매 심사마다 사업팀에서 자율적으로 선택할 수 있다.

제3장 연구장학금 지원

제8조(대학원생 연구장학금)

- ① 사업팀에 참여한 대학원생에게 연구장학금을 지원할 수 있다.
- ② 대학원생 연구장학금은 석사과정 월 70만원 이상, 박사과정 월 130만원 이상, 박사 수료 월 100만원 이상 지급한다.
- ③ 대학원생 연구장학금은 사업단 내부지침에 의거하여 운영위원회 심의를 거쳐 학기별로 증액 할 수 있다.

제9조(연구장학금 지원)

- ① 대학원생에 대한 연구장학금 지원은 참여대학원생의 학업성적과 연구실적을 기준으로 한다.
- ② 대학원생 연구장학금은 사업팀 내부지침에서 정한 기준에 따라 순차적으로 지원되며, 해당 조건을 충족하지 못한 경우 연구장학금 지원을 제한 할 수 있다.
- ③ 제2항에도 불구하고 다음 각 호에 해당하는 경우 운영위원회 심의를 거쳐 연구장학금을 지원할 수 있다.
 - 1. 석사과정 입학 후 2개 학기가 초과하지 아니한 사람
 - 2. 박사과정 입학 후 2개 학기가 초과하지 아니한 사람
 - 3. 입학 후 2개 학기를 초과한 사람 중 발전가능성이 있다고 판단되는 사람
- ④ 연구장학금 지원기준은 운영위원회 심의를 거쳐 결정한다.

제10조(연구장학금 지원기간) 대학원생 연구장학금은 지원은 석사과정은 입학 후 최대 2년, 박사과정 입학 후 최대 4년까지 지원할 수 있다.

제11조(기타사항) 본 지침에서 정하지 아니한 운영에 관한 세부사항은 BK21 4단계사업 사업 관리 운영지침을 준용하며, 기타 필요하다고 판단되는 사항은 운영위원회 심의를

거쳐 사업팀장이 정한다.

제12조(부칙)

- ① 이 지침은 내부지침 제2호로 한다.
- ② 이 지침은 2020년 9월 1일부터 적용한다.

국제학술대회 참여지원에 관한 내부지침

제정 2020.9.1. 내부지침 제3호

제1장 총칙

제1조(목적) 본 지침은 한국연구재단 BK21 4단계사업 통합관리 운영지침(이하 '통합관리 운영지침') 및 영남대학교 BK21 4단계사업 관리 운영지침(이하 '관리 운영지침')에 따라 영남대학교 4차산업적합형지역인재교육팀(이하 '사업팀')에 참여하고 있는 교수 및 참여대학원생이 국제학술대회에 참가하여 연구결과를 발표함으로써 국제적인 평가를 유도하고 참가자들과 학술교류 및 정보교환을 위한 경비지원에 관한 세부사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

제2장 지원 및 신청

제2조(국제학술대회 지원기준 및 참가자 범위) 경영학 분야의 국제학술대회로서 한국연구재단에서 인정한 기준 요건을 충족하여야 하며, 참여학생 단독 또는 참여교수와 공동 발표자로 참가해야 한다. 단, 다음 각 호를 준수하여야 한다.

- ① 국제학술회의 기준 충족 기준: 4개국 이상이 참여하며 총 구두발표 논문이 10건 이상, 구두발표 논문 발표자 중 외국기관 소속 외국인이 50% 이상(다만, 국내 개최 시에는 3분의 1 이상)
- ② 부실 학술활동 예방을 위한 체크리스트 확인 및 작성
- ③ 지원 대상
 1. 참여대학원생은 발표별 논문 저자 중 3인 이내 또는 지정토론자로 참여하는 경우
 2. 신진연구인력 및 산학협력전담인력
 3. 교수는 지도학생이 발표 논문의 저자로서 참여하는 경우 동행 가능
- ④ 상기 기준을 충족한 경우에도 학문적 권위가 인정되기 어려운 부실학회학술지가 개최하는 영리목적의 국제학술회의는 제외한다.

제3조(국제학술대회 출장비지원)

- ① 출장비 지원은 본교 여비규정에 따라 지원함을 원칙으로 하며, 사업팀에서는 국제학술대회 논문발표에 필요한 항공료, 등록비, 체재비를 지원할 수 있다.
- ② 출장비 지원액은 본교 해외학술대회 참여 해외여비규정에 따라 지급하며, 최대지원 금액은 교수 기준 1급지(북미, 유럽 등) 300만원, 2급지(중동, 중앙아시아 및 남아시아, 호주 등) 200만원, 3급지(동북아시아, 동남아시아 등) 150만원으로 제한한다.

제4조(국제학술대회 출장 일수 및 횟수)

- ① 국제학술대회 참여일수는 최대 학회개최기간 전후 각1일씩 추가할 수 있으며, 최대 5박6일을 초과하여 지원하지 않는 것을 원칙으로 한다.
- ② 국제학술대회 지원은 교수와 참여대학원생 모두 최대 연간 1회로 한다.
- ③ 사업팀장이 필요하다고 판단되는 경우 추가 1회 더 지원할 수 있다.

제5조(신청시 제출서류) 국제학술대회 참가 신청시 다음의 서류를 첨부하여 신청하여야 한다.

- 1. 국제학술대회 지원신청서(별지 제1호 서식)
- 2. 논문발표수락서 또는 일정 및 발표자가 표시된 팜플렛
- 3. 발표논문
- 4. 항공권 Invoice
- 5. 등록비 확인 서류

제3장 결과보고서

제6조(결과보고서 제출)

- ① 국제학술대회 참가 결과보고서의 제출은 학술대회 종료일 기준 30일 이내에 제출하여야 제출서류는 다음과 같다.
 - 1. 국제학술대회 결과보고서(별지 제2호 서식)
 - 2. 항공권 사본
 - 3. 여권 사본 혹은 출입국 관리 증명서
- ② 국제학술대회 결과보고서를 기간 내에 제출하지 않은 경우 향후 1년간 국제학술대회 참여를 제한한다.

제4장 보칙

제7조(기타사항) 본 지침에서 정하지 아니한 운영에 관한 세부사항은 BK21 4단계사업 관리 운영지침을 준용하며, 이 밖에 세부사항은 본교 해외여비규정 및 국외출장처리지침, 운영위원회 심의에 따른다.

제8조(부칙)

- ① 이 지침은 내부지침 제3호로 한다.
- ② 이 지침은 2020년 9월 1일부터 적용한다.

BK21 4단계 사업 영남대학교 ‘4차산업적합형지역인재교육팀’
**참여교수, 신진연구인력, 참여대학원생 성과급 지급에 관한
내부지침**

제정 2020.9.1. 내부지침 제4호

제1조(목적) 본 지침은 한국연구재단 BK21 4단계사업 통합관리 운영지침(이하 ‘통합관리 운영지침’) 및 영남대학교 BK21 4단계사업 관리 운영지침(이하 ‘관리 운영지침’)에 따라 영남대학교 4차산업적합형지역인재교육팀(이하 ‘사업팀’)이 사업목표를 효율적으로 달성하고 사업단 참여교수, 신진연구인력, 참여대학원생들의 연구 및 교육의욕을 고취하기 위하여 지급하는 성과급 기준에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(대상자금) 성과급의 재원은 BK21 4단계사업과 관련하여 한국연구재단에서 본 사업팀에 지원하는 연구비 중 연구수당으로 한다.

제3조(지원시기) 성과급은 매년 업적평가 후 지급하는 것을 원칙으로 한다.

제4조(지원대상) 성과급은 참여교수, 신진연구인력, 참여대학원생 개인을 대상으로 지원할 수 있다.

제5조(성과급 지원조건 및 지원액수)

- ① 개인을 대상으로 하는 성과급은 다음의 경우에 지원할 수 있다.
 - 1. 연구실적이 우수한 경우
 - 2. 사업단 운영에 기여한 경우
- ② 성과급 지급기준은 개인의 연구실적과 사업단 운영에 대한 기여도 평가점수를 1:1의 비율로 산정 후 합산한다.
- ③ 참여교수 및 신진연구인력의 경우 최소 실적기준을 충족하지 못하는 경우 사업팀 기여도 평가점수와 관계없이 성과급 지원대상에서 제외한다.
 - 1. 최소 실적은 한국연구재단 환산편수 기준으로 1편
- ④ 성과급 지급은 성과급 지급 기준에 따라서 지급하며, 지원액수는 당해연도 가용 예산내에서 아래표에 따라 차등 지급한다.
- ⑤ 성과급 지급 기준은 [별표 1]과 [별표 2]를 따른다.

제6조(부칙)

- ① 이 지침은 내부지침 제4호로 한다.

② 이 지침은 2020년 9월 1일부터 적용한다.

[별표 1] 참여인력 연구성과 평가기준

구분	가중치	참여교수, 신진연구인력	참여대학원생
연구재단등재(후보)지, 기타국제학술지	1	인정	인정
국제저명학술지(SCI(E), SSCI, A&HCI 등재)	3	인정	인정
국내 학술저서 신간	3	인정	인정
국외 학술저서 신간	5	인정	인정
국내 학술저서 개정판	3*0.3	인정	인정
국외 학술저서 개정판	5*0.3	인정	인정
국제학술대회 논문발표	1	해당사항없음	인정
국내학술대회 논문발표	0.5	해당사항없음	인정

※ 각 저널의 평가점수는 연구재단등재(후보)지 단독저자 기준으로 100점(1건)이며, 2인 이상 저자의 경우 한국연구재단 저자 환산편수 기준을 따름

※ 기타 조항 및 평가는 한국연구재단 기준을 따름

[별표 2] 참여인력 사업팀 기여도 평가기준

구분	평가점수	참여교수	신진연구인력	참여대학원생
사업팀장 업무 수행	100	인정	해당사항없음	해당사항없음
사업부팀장 업무 수행	100	인정	해당사항없음	해당사항없음
보고서 작성(*)	50	인정	인정	인정
산학연 연관 활동(*)	50	인정	인정	인정
국제화 사업 활동(*)	50	인정	인정	해당사항없음
사업팀 행정 및 관리(*)	50	인정	인정	인정
기타 사업팀 운영 기여(*)	30	인정	해당사항없음	해당사항없음

※ (*)항목은 해당 평가점수에 참여정도 및 기여도에 따라 0.1에서 1까지의 가중치를 곱하여 산정함

※ 참여인력의 기여도 평가는 사업팀장과 사업부팀장이 하며, 사업팀장과 사업부팀장에 대한 기여도 평가는 다른 참여교수들이 함

BK21 4단계 사업 영남대학교 '4차산업적합형지역인재교육팀'

국내학술대회 참가, 논문심사료 및 게재료 지원에 관한 내부지침

제정 2020.9.1. 내부지침 제5호

제1조(목적) 본 지침은 교육인적자원부 BK21 플러스사업 통합관리 운영지침(이하 '통합관리 운영지침') 및 영남대학교 BK21 플러스사업 관리 운영지침(이하 '관리 운영지침')에 따라 영남대학교 4차산업적합형지역인재교육팀(이하 '사업팀')이 사업목표를 효율적으로 달성하고자 사업단 참여교수, 신진연구인력, 참여대학원생들의 국내학술대회 참가, 논문심사료 및 게재료 지원에 관한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(국내학술대회 참가 지원대상)

- ① 사업팀 참여교수, 신진연구인력, 참여대학원생을 대상으로 한다.
- ② 참여교수의 단독 논문발표는 지원대상에서 제외한다.

제3조(국내학술발표대회 참가 지원금액)

- ① 참여교수, 신진연구인력, 참여대학원생이 국내학술대회에서 좌장, 발표자, 토론자로 참여하는 경우 교통비를 포함한 출장비를 실비로 지원할 수 있다.
- ② 참여교수, 신진연구인력이 국내학술대회에 단순 참가하는 경우 국내 학술연수로 간주하여 연간 1회에 한하여 교통비를 포함한 출장비를 실비로 지원할 수 있다.

제4조(논문심사료 및 게재료 지원) 국제저명학술지(SSCI, SCI, SCIE 등), 한국연구재단 등재지, SCOPUS 이상 학술지에 논문게재를 위한 심사료 및 게재료를 지원할 수 있다.

제5조(논문심사료 및 게재료 지원)

- ① 논문심사료 및 게재료는 논문 1건당 최대 50만원을 초과할 수 없으며, 국제저명학술지의 경우 최대 300만원까지 지원할 수 있다.
- ② 논문심사료는 게재된 논문에 한하여 지원한다.
- ③ 운영위원회에서 필요하다고 판단되는 경우 논문심사료 및 게재료 중 하나만을 선택적으로 지원할 수 있다.
- ④ 논문심사료 및 게재료 지원횟수는 연도별 재원을 감안하여 운영위원회 의결을 거쳐 결정한다.

제6조(부칙)

- ① 이 지침은 내부지침 제5호로 한다.
- ② 이 지침은 2020년 9월 1일부터 적용한다.